.... бөлүмүнүн докторанты ....нын доктордук диссертациясы боюнча дайындалган илимий кеңеш / /201 күнү саат .....’да, № ... аудиторияда өткөрүлгөн жыйында, аты аталган докторанттын диссертациялык ишинин .... отчетун талкуулап, отчетту **кабыл алынсын/кабыл алынбасын** деп **бир добуштан/көпчүлүк добуш менен** чечим чыгарды.

/ /201

Доктордук диссертациянын илимий кеңеши				
	Даражасы, аты-жөнү	**Университет/ Бөлүмү**	**Баалоо**	**Колу**
Илимий жетекчи			☐ Кабыл алынды ☐ Кабыл алынбады	
Мүчө			☐ Кабыл алынды ☐ Кабыл алынбады	
Мүчө			☐ Кабыл алынды ☐ Кабыл алынбады	

Илимий кеңештин пикири *

* 1- Илимий кеңештин 6 айлык отчет тууралуу сунуштары бул бөлүмгө жазылсын.
  2- Отчет кабыл алынбаган учурда себеби бул бөлүмдө көрсөтүлсүн.
  3- Түшүндүрмөлөр кошумча кагазга жазылсын.

Тиркеме: Доктордук диссертациянын отчету

Доктоpанттын,

КТМУ Бакалаврдан кийинки билим берүү жана окутуу жоболору

48-берене: Доктордук диссертациянын отчеттору

(1) Диссертациялык иштин долбоору кабыл алынгандан кийин тийиштүү доктоpанттын диссертациялык иш боюнча илимий кеңеши жылына январь-июнь жана июль-декабрь айларынын аралыгында эң аз эки жолу чогулууга тийиш. Доктоpант чогулуш күнүнөн эң аз жети күн мурун илимий кеңешке диссертациялык иши боюнча даярдаган отчетун берип, чогулуш күнү ал отчетун кеңештин алдында оозеки жактайт. Бул отчётто ошол убакытка чейин аткарылган иштердин жыйынтыгы жана кийинки жарым жылдыкта аткарыла турган иштердин планы кыскача жазылат. Доктоpант доктордук диссертациясын жактоо үчүн илимий кеңешке жок дегенде эки отчет бериши керек.

(2) Чет мамлекеттеги университеттер менен биргелешип жүргүзүлгөн программалардын доктоpанттарынын же доктордук диссертациясын чет өлкөдөгү университетте жазууга уруксат берилген доктоpанттардын отчетторун, ал доктоpанттардын илимий жетекчиси же жөнөтүлгөн окуу жайдагы экинчи жетекчиси, алгач тийиштүү бөлүм башчылыгына жиберет. Бул отчетту диссертациялык иштин илимий кеңешине тапшырууга бөлүм башчылыгы жооптуу. Илимий кеңеш отчетту жана илимий жетекчинин пикирин баалап өз жыйынтыгын чыгарат.

(3) Доктордук диссертациянын отчету тийиштүү илимий кеңеш тарабынан кабыл алынсын же кабыл алынбасын деп бааланат. Илимий кеңештин отчет тууралуу протоколу чогулуштан кийинки иш күнү ичинде Институтка жиберилет. Диссертациялык иштин отчету катарынан 2 жолу же жалпысынан 3 жолу кабыл алынбаган доктоpант Институттан чыгарылат.

(4) Доктордук диссертациянын отчетунун жыйынтыгында диссертациянын темасы өзгөрө турган болсо, бул боюнча илимий кеңеш протокол даярдап тийиштүү бөлүм башчылыгынын макулдугунан кийин Институтка жиберет. Диссертациянын темасы Институттун башкаруу кеңешинин чечими менен өзгөрөт. Институттун башкаруу кеңеши ылайык көрсө доктордук диссертация боюнча башка илимий кеңеш дайындалат. Темасы өзгөргөн доктоpант тийиштүү мөөнөт ичинде диссертациянын долбоорун жактап, жок дегенде эки жолу отчет тапшырып, отчеттордун экөөнөн тең ийгиликтүү болууга тийиш.

Кыргыз-Түрк Манас университетинин ректорлугу © 2014

Студ. номери	
Аты-жөнү	
Бөлүмү	
Программасы	
Отчет берүү мөөнөтү	☐ январь-июнь 201.. ☐ июль-декабрь 201..
Отчеттун датасы	…/…/201..
Отчеттун саны	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8
Диссертациянын темасы	

КТМУ Бакалаврдан кийинки билим берүү жана окутуу жоболору

48-берене: Доктордук диссертациянын отчеттору

(1) Диссертациялык иштин долбоору кабыл алынгандан кийин тийиштүү доктoранттын диссертациялык иш боюнча илимий кеңеши жылына январь-июнь жана июль-декабрь айларынын аралыгында эң аз эки жолу чогулууга тийиш. Докторант чогулуш күнүнөн эң аз жети күн мурун илимий кеңешке диссертациялык иши боюнча даярдаган отчетун берип, чогулуш күнү ал отчетун кеңештин алдында оозеки жактайт. Бул отчёто ошол убакытка чейин аткарылган иштердин жыйынтыгы жана кийинки жарым жылдыкта аткарыла турган иштердин планы кыскача жазылат. Докторант доктордук диссертациясын жактоо үчүн илимий кеңешке жок дегенде эки отчет бериши керек.

(2) Чет мамлекеттеги университеттер менен биргелешип жүргүзүлгөн программалардын докторанттарынын же доктордук диссертациясын чет өлкөдөгү университетте жазууга уруксат берилген докторанттардын отчетторун, ал докторанттардын илимий жетекчиси же жөнөтүлгөн окуу жайдагы экинчи жетекчиси, алгач тийиштүү бөлүм башчылыгына жиберет. Бул отчетту диссертациялык иштин илимий кеңешине тапшырууга бөлүм башчылыгы жооптуу. Илимий кеңеш отчетту жана илимий жетекчинин пикирин баалап өз жыйынтыгын чыгарат.

(3) Доктордук диссертациянын отчету тийиштүү илимий кеңеш тарабынан кабыл алынсын же кабыл алынбасын деп бааланат. Илимий кеңештин отчет тууралуу протоколу чогулуштан кийинки иш күнү ичинде Институтка жиберилет. Диссертациялык иштин отчету катарынан 2 жолу же жалпысынан 3 жолу кабыл алынбаган докторант Институттан чыгарылат.

(4) Доктордук диссертациянын отчетунун жыйынтыгында диссертациянын темасы өзгөрө турган болсо, бул боюнча илимий кеңеш протокол даярдап тийиштүү бөлүм башчылыгынын макулдугунан кийин Институтка жиберет. Диссертациянын темасы Институттун башкаруу кеңешинин чечими менен өзгөрөт. Институттун башкаруу кеңеши ылайык көрсө доктордук диссертация боюнча башка илимий кеңеш дайындалат. Темасы өзгөргөн докторант тийиштүү мөөнөт ичинде диссертациянын долбоорун жактап, жок дегенде эки жолу отчет тапшырып, отчеттордун экөөнөн тең ийгиликтүү болууга тийиш.

Кыргыз-Түрк Манас университетинин ректорлугу © 2014